

Rapport d'appels

les différents rapports.

Dans ce document je vais vous montrer les types de rapports les plus utilisés et comment faire ceux dont vous avez besoin.

Rapport d'appels :

Rapports

Type

Rapports d'appels

Nom

Nom1

Format

Fichier HTML2

Adresse e-mail

Envoyer le rapport à3

Fréquence

Une seule fois, maintenant4

Plage

Aujourd'hui5

De

Tous6

A

Tous7

Filtrer

Répondus et non répondus8

Durée

Sonnerie et Conversation9

1 : Nom que vous voulez donner au rapport. (non obligatoire)

(2) : Format du rapport

- "HTML" : ouvre une page internet avec le rapport d'appel.

- "CSV" : S'ouvre avec un logiciel type tableur (Excel)

(3) : Adresse mail sur laquelle vous recevrez le rapport. (obligatoire)

(4) : Fréquence à laquelle vous recevrez le rapport en cour de configuration, peut aller de 1 fois (le moment ou vous les générez), à une fois par mois.

(5) :

Revision #1

Created Wed, Dec 30, 2020 11:00 AM by **Mathieu UCHAN**

Updated Fri, Nov 5, 2021 10:56 AM by **Mathieu UCHAN**